

Wniosek o wydanie wypisu lub wrysu z operatu ewidencyjnego

1. Imię i nazwisko / Nazwa oraz adres wnioskodawcy		2. Data	Formularz EGiB
Imię i nazwisko/Nazwa.....			
Adres.....		3. Adresat wniosku – nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny	
4. PESEL lub REGON wnioskodawcy ¹		Starosta Chelmiński ul. Kolejowa 1 86-200 Chelmno	
5. Dane kontaktowe wnioskodawcy (nr telefonu / adres poczty elektronicznej / adres do doręczeń elektronicznych ²)*		7. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku	
		GKN.B.6621.1. . .	
6. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę*			
8. Przedmiot wniosku			
☐ Wypis z rejestru gruntów ^{3,4} ☐ Wypis z rejestru gruntów ⁴ oraz wrys z mapy ewidencyjnej ^{3,5} ☐ Wrys z mapy ewidencyjnej ⁵ ☐ Uproszczony wypis z rejestru gruntów ^{3,6} ☐ Wypis z rejestru gruntów bez danych osobowych ⁷		☐ Wypis z kartoteki budynków ^{3,8} ☐ Wypis z kartoteki lokali ^{3,9} ☐ Wypis z rejestru budynków ^{3,10} ☐ Wypis z rejestru lokali ^{3,11} ☐ Wypis z wykazu działek ewidencyjnych ¹² ☐ Wypis z wykazu podmiotów ^{3,13}	
9. Dane identyfikujące nieruchomość, której dotyczy wniosek			
powiat: gmina: obręb ewidencyjny: lub adres nieruchomości:		nr jednostki rejestrowej: lub nr działek ewidencyjnych: lub nr budynków lub nr lokali lub nr księgi wieczystej:	
10. Uzasadnienie wniosku o wydanie wypisu z ewidencji gruntów i budynków zawierającego dane podmiotów, o których mowa w art. 20 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. poz. 276, z późn. zm.)			
Wnioskodawca: ☐ jest właścicielem, osobą lub jednostką organizacyjną władającą gruntami, budynkami lub lokalami, których dotyczy wniosek ☐ jest organem administracji publicznej albo podmiotem niebędącym organem administracji publicznej, realizującym zadania publiczne związane z gruntami, budynkami lub lokalami, których dotyczy wniosek ☐ jest operatorem sieci w rozumieniu ustawy z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych (Dz. U. z 2026 r. poz. 562, z późn. zm.) ☐ jest operatorem systemu przesyłowego, systemu dystrybucyjnego oraz systemu połączonego, w rozumieniu ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2026 r. poz. 43, z późn. zm.) ☐ jest sądem prowadzącym postępowanie, dla którego potrzebne jest uzyskanie wnioskowanych dokumentów ☐ ma interes prawny w dostępie do danych objętych wnioskiem, wynikający z ¹² : w związku z ¹³ :			
11. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony wnioskodawcy*			
Imię i nazwisko: _____ e-mail: _____ telefon: _____			
12. Postać dokumentów będących przedmiotem wniosku i sposób ich udostępnienia			
☐ postać papierowa ☐ postać elektroniczna		Sposób odbioru: ☐ odbiór osobisty w siedzibie organu wysyłka pod adres: ☐ jak w nagłówku ☐ inny: ☐ inny sposób odbioru:	
13. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy			
		14. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy ¹⁴	

Przypisy:

1. Dane wymagane, jeżeli wnioskodawca jest właścicielem lub władającym nieruchomością, do której odnosi się wniosek o wydanie wypisu o pełnej treści. Dla podmiotów z innych państw – nazwa i identyfikator równoważnego dokumentu.
2. Adres do doręczeń elektronicznych w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 3, z późn. zm.).
3. Wypisy zawierają lub mogą zawierać dane osobowe. Aby je pozyskać należy wypełnić pozycję nr 10. Wypisy z kartoteki budynków i wypisy z kartoteki lokali zawierają dane osobowe (numer księgi wieczystej) tylko w przypadku gdy odpowiednio budynki lub lokale wykazane w tych wypisach stanowią odrębny przedmiot własności.
4. Wypis z rejestru gruntów jest dokumentem zawierającym informacje opisowe o działkach ewidencyjnych położonych w granicach jednego obrębu ewidencyjnego i wchodzących w skład jednej jednostki rejestrowej gruntów. Zawiera informacje o podmiotach, które tymi działkami władają. Jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej.
5. Wyrys z mapy ewidencyjnej jest dokumentem, którego treścią jest odpowiedni fragment mapy ewidencyjnej przedstawiający działki ewidencyjne, wchodzące w skład jednej jednostki rejestrowej gruntów, w powiązaniu z działkami sąsiednimi, a także inne obiekty związane z tymi działkami, jeżeli są treścią tego fragmentu mapy ewidencyjnej, takie jak: budynki, kontury użytków gruntowych, kontury klasyfikacyjne. Jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej w powiązaniu z odpowiednim wypisem z operatu ewidencyjnego.
6. Uproszczony wypis z rejestru gruntów jest dokumentem zawierającym informacje opisowe o wybranych działkach ewidencyjnych, a także o podmiotach, które tymi działkami władają. Nie zawiera adnotacji dotyczących jakości danych ewidencyjnych oraz klauzuli upoważniającej do oznaczania nieruchomości w księdze wieczystej. Nie jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej.
7. Wypis z rejestru gruntów bez danych osobowych jest dokumentem zawierającym informacje opisowe o działkach ewidencyjnych położonych w granicach jednego obrębu ewidencyjnego i wchodzących w skład jednej jednostki rejestrowej gruntów. Nie zawiera informacji o podmiotach, które władają tymi działkami, oraz danych osobowych. Nie jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej.
8. Wypis z kartoteki budynków jest dokumentem zawierającym informacje opisowe o budynkach położonych w granicach jednego obrębu ewidencyjnego na działkach ewidencyjnych wchodzących w skład jednej jednostki rejestrowej gruntów. Nie zawiera danych o podmiotach, które władają tymi budynkami. Jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej.
9. Wypis z kartoteki lokali jest dokumentem zawierającym informacje opisowe o samodzielnych lokalach znajdujących się w jednym budynku. Nie zawiera informacji o podmiotach, które władają tymi lokalami. Jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej.
10. Wypis z rejestru budynków jest dokumentem zawierającym informacje opisowe o budynkach stanowiących od gruntu odrębny przedmiot własności i położonych w granicach jednego obrębu ewidencyjnego na działkach ewidencyjnych wchodzących w skład jednej jednostki rejestrowej gruntów, a także o właścicielu (współwłaścicielach) tych budynków. Jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej.
11. Wypis z rejestru lokali jest dokumentem zawierającym informacje opisowe o lokalu stanowiącym odrębną nieruchomość, a także o właścicielu (współwłaścicielach) tego lokalu. Jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej.
12. Wypis z wykazu działek ewidencyjnych jest dokumentem zawierającym numery wybranych działek ewidencyjnych w kolejności wzrastającej, położonych w granicach jednego obrębu ewidencyjnego oraz numery jednostek rejestrowych gruntów, do których przyporządkowane zostały te działki. Nie jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej.
13. Wypis z wykazu podmiotów jest dokumentem zawierającym dane określające w kolejności alfabetycznej wybrane osoby, jednostki organizacyjne lub organy, ujawnione w ewidencji gruntów i budynków jako podmioty władające gruntami, budynkami lub lokalami, oraz oznaczenia jednostek rejestrowych gruntów, jednostek rejestrowych budynków, jednostek rejestrowych lokali oraz pozycji kartoteki budynków i kartoteki lokali, związanych z poszczególnymi osobami, jednostkami organizacyjnymi lub organami. Nie jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej.
14. Wypełnienie tej pozycji jest obowiązkowe tylko w przypadku wyboru wypisów z pozycji nr 8, przy których jest zamieszczony przypis nr 3
15. Należy podać nazwę aktu prawnego, oznaczenie publikatora tego aktu oraz oznaczenie jednostki redakcyjnej tego aktu.
16. Należy wskazać okoliczności faktyczne będące przesłankami zastosowania ww. przepisu prawa materialnego.
17. Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie

* Informacja nieobowiązkowa.

Wyjaśnienia:

1. W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.
2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.
3. Szczegółowy zakres informacji, które są treścią wypisów z operatu ewidencyjnego oraz wyrysu z mapy ewidencyjnej określają przepisy wydane na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. 2020, poz. 276 z późn. zm.)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Chełmiński, ul. Kolejowa 1, 86-200 Chełmno, tel. +48 56 677 24 10
 2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
 3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze.
 4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
 5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.
 6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
 7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

.....
(podpis osoby informowanej)